

Приложение 1.
Инф. письмо № 351 от 23.12.2021 г.

Для главных бухгалтеров и бухгалтеров, руководителей и специалистов отдела кадров, инспекторов службы персонала и др. сотрудников, занимающихся ведением кадровых документов

Семинар-тренинг в записи

«Трудовой договор: срочный, дистанционный, электронный»

Разберем практические вопросы, возникающие при оформлении трудовых отношений, изменении и расторжении трудовых договоров. Вы сможете выполнять требования законодательства и избежать штрафных санкций.

Лектор: Самусевич Тамара Николаевна, специалист по вопросам кадрового делопроизводства, налогообложения заработной платы, применения трудового законодательства. Эксперт по проведению независимой оценки квалификации.

Чем полезно мероприятие:



- **Узнаете о последних требованиях к трудовому договору:** обязательные сведения, дополнительные условия при дистанционной работе, перспективы заключения договора в электронной форме.
- **Сможете грамотно оформлять трудовые договоры:** важные аспекты заключения, продления и расторжения срочного трудового договора.
- **Защитите финансовые интересы компании:** подготовка к проверкам ГИТ и других государственных органов.

Слушатели получат:

- доступ к просмотру видеозаписи семинара-тренинга в любое время и в любом месте¹;
- раздаточные материалы лектора в электронном виде;
- навыки быстрого поиска ответов в СПС КонсультантПлюс;
- сертификат «Аскон» об участии в семинаре.

Продолжительность: 2 часа 40 минут.

Стоимость (НДС не облагается): 2 070 рублей².

¹ Доступ предоставляется к записи семинара-тренинга от 20.12.2021. Просматривать видео можно неограниченное количество раз. Материалы будут доступны пока не потеряют свою актуальность. Рабочая тетрадь предоставляется в формате pdf.

² Оплата по указанным ниже реквизитам: «За услуги по обучению, информационное письмо № 351 от 23.12.2021 г.». Услуги по данному Информационному письму оказываются на основании договора-оферты, размещенного на сайте <https://ascon-profi.ru>. Акцептом оферты, в числе прочих пунктов Договора, является оплата обучения (п. 1.3. Договора). Услуги предоставляются после 100%-й предоплаты. В исключительных случаях Заказчик и/или Слушатель может предоставить гарантийное письмо об оплате (п. 5.1. Договора). Доступ к выбранному дистанционному образовательному мероприятию предоставляется на электронную почту Слушателя, указанную при регистрации, в течение 5 рабочих дней после оплаты (п. 2.1. Договора). Моментом начала оказания услуг является дата отправки доступа (п. 2.3. Договора). Договор и акт направляются в электронной форме, посредством электронной почты на адрес, указанный при регистрации (п.п. 1.7., 2.6. Договора). По требованию Заказчика договор и акт могут быть предоставлены на бумажном носителе (п. 2.5. Договора).

Приложение 1.

Инф. письмо № 351 от 23.12.2021 г.

Программа семинара-тренинга:

1. Трудовой договор – основа трудовых отношений:

- ответственность за неоформление или нарушение требований ТК к оформлению трудового договора;
- форма трудового договора;
- с кем и когда заключать трудовой договор;
- обязательные сведения и условия;
- дополнительные условия;
- 4 главных «испытательных» ошибки.

2. Срочный трудовой договор:

- когда можно заключать срочные трудовые договоры;
- законное продление: беременная «срочница»;
- продление срочного трудового договора с директором;
- что хуже: продление или многократное перезаключение;
- кто вправе переквалифицировать срочный трудовой договор в бессрочный.

3. Трудовой договор о дистанционной работе:

- особенности заключения;
- важные новшества 2021 года в содержании.

4. Заключение трудового договора в электронной форме: возможности и перспективы в 2022 году.

Зарегистрируйтесь на сайте ascon-profi.ru